



**COMUNE DI VIMODRONE**

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. **20055 – Vimodrone**  
Telefono **02250771** – Fax **022500316**  
Pec **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**  
E-mail Istituzionale **protocollo@comune.vimodrone.milano.it**  
Codice identificativo univoco fatturazione: **A6D3WO**  
Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

**CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITENZA**

Determina n. 575

**DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA  
CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITENZA**

**Assunta nel giorno 01/08/2025**

**OGGETTO:** COSTITUZIONE E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PROCEDURA DI GARA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN SOLO OPERATORE AI SENSI DELL'ARTICOLO 59 COMMA 3 DEL D.LGS. N. 36/2023 AVENTE AD OGGETTO LAVORI E SERVIZI DI MANUTENZIONE DA ESEGUIRSI NEGLI IMMOBILI COMUNALI ED EDIFICI SCOLASTICI DEL COMUNE DI PIOLTELLO

**IL RESPONSABILE DEL CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITENZA**

**IL RESPONSABILE**

**PREMESSO CHE:**

- il Comune di Pioltello (di seguito per brevità anche Comune), qualificato con un livello di qualificazione SF1 e per il partenariato pubblico – privato, deve provvedere con urgenza all'individuazione di un operatore economico con cui concludere un accordo quadro ai sensi dell'articolo 59 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 avente ad oggetto la realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria e la gestione integrata di servizi accessori di manutenzione e riparazione vari da eseguirsi negli immobili comunali ed edifici scolastici del Comune di Pioltello per mantenerli in efficienza, atteso che il vigente contratto è in scadenza;
- a tal fine, il Comune dopo aver proceduto alla validazione del progetto con atto del Rup prot. 35217 del 26/06/2025, con determinazione registro generale n. 427 del 27/06/2025 dopo aver verificato che per i lavori e servizi accessori oggetto dell'accordo quadro non sussistono al momento convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative agli interventi di cui trattasi e che l'oggetto principale del presente affidamento, trattandosi di lavori, non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7,

del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018) ha deciso di effettuare un affidamento autonomo, ha approvato gli elaborati progettuali e ha deciso di attivare una procedura aperta sotto soglia con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ;

- con la suddetta determinazione ha demandato l'espletamento della procedura all'ufficio comune operante come centrale unica di committenza (di seguito per brevità anche Ufficio comune operante come CUC o CUC), qualificato con un livello di qualificazione SL1 e per il partenariato pubblico – privato ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.lgs. n. 36/2023 , istituito unitamente ai Comuni di Vimodrone, Cassina de Pecchi, Rodano, Pioltello e Cambiagio, con sede presso il Comune di Vimodrone, a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 ed approvata, da ultima revisione, dai rispettivi Consigli Comunali (con deliberazione C.C. n. 47 del 29/10/2024 adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 85 del 27/11/2024 adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 40 del 04/11/2024 adottata dal Comune di Rodano, deliberazione C.C. n. 78 del 12/11/2024 adottata dal Comune di Pioltello, deliberazione C.C. n. 35 del 19/11/2024 adottata dal Comune di Cambiagio) per lo svolgimento in forma associata delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "CUC") con sede presso il Comune di Vimodrone, che ha la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati e in capo all'ufficio comune operante come CUC, disciplinando la suddetta competenza in base alla qualificazione o meno del Comune associato per la procedura da gestire. Sinteticamente, per la procedura di che trattasi, essendo il Comune associato qualificato, tra le competenze in capo ai Comuni associati qualificati, vi è l'approvazione del progetto dell'acquisizione da effettuare e l'approvazione della determina a contrarre, mentre in capo all'ufficio Comune operante come CUC vi è l'approvazione degli atti di gara e lo svolgimento della stessa fino proposta di aggiudicazione, demandando invece, alla competenza del Comune associato qualificato la verifica della sostenibilità e congruità dell'offerta, la verifica dei requisiti in capo all'affidatario e l'approvazione dell'affidamento;
- Il Responsabile unico di progetto (Rup) è l'Arch. Niccolo' Anelli mentre il Responsabile unico di progetto (Rup) dell'Ufficio comune operate come CUC ai sensi del comma 9 dell'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023 per le attività di competenza dell'Ufficio comune operante come CUC è la dott.ssa Chiara Gregorini;

**DATO ATTO CHE** l'ufficio comune operante come CUC, sulla base degli elaborati tecnici approvati con la predetta determinazione, con determinazione RG n. 472 del 27/06/2025 ha approvato gli atti di gara e indetto la procedura aperta per l'individuazione di un operatore economico con cui concludere l'accordo quadro ai sensi dell'articolo 59 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 con l'offerta economicamente più vantaggiosa con determinazione ;

**PRESO ATTO COME:**

- avendo stabilito quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai criteri stabili negli atti di gara e relativi allegati ai sensi dell'articolo 108 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, è necessario che la valutazione delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominare e costituire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 93 del D.lgs. 36/2023, mentre la valutazione della documentazione amministrativa è espletata da un Seggio di gara, composto dalla Autorità di gara nominata con la predetta determinazione RG n. 472/2025 e da due Responsabili di procedimento. Il Rup Arch. Niccolo' Anelli curerà la valutazione della anomalia/congruità delle offerte, coadiuvato se del caso, dalla Commissione

Giudicatrice;

- in base alla citata convenzione istitutiva della Centrale Unica di Committenza la competenza a nominare la Commissione giudicatrice è in capo all'ufficio Comune operante come CUC d'intesa con il Comune associato in nome e per conto del quale la procedura è attivata che proporrà i nominativi dei soggetti che faranno parte della commissione.

**VISTO** che l'articolo 93, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che *“Ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice (...)”*.

**RILEVATO COME** il termine per la scadenza delle offerte, stabilito nella data del 01/08/2025 alle ore 10.00, è scaduto ed entro tale termine risultano presentate a sistema Sintel n. 7 offerte valide e che pertanto si può procedere alla nomina dei Commissari e alla costituzione della Commissione Giudicatrice così come prevede il comma 1 della norma sopra richiamata.

**CONSIDERATO CHE** la Commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (articolo 93, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023) e che *“la commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze.*

**VISTA** la convenzione sopra citata istitutiva e disciplinante l'Ufficio comune operante come CUC e l'atto che disciplina i “criteri generali per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 31/05/2017 e modificato con delibera di Giunta Comunale n. 154 del 29/10/2018 dal Comune di Vimodrone, valevole anche per le gare gestite dall'Ufficio comune operante come CUC.

**ACCERTATO COME:**

- il Comune in nome e per conto la procedura di gara è attivata ha indicato quali soggetti idonei a far parte della Commissione giudicatrice, i seguenti soggetti, ritenendo gli stessi in possesso delle competenze necessarie per ricoprire detto ruolo e ritenendo che per gli stessi non sussistano i motivi di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 16 del D.lgs. 36/2023 e non si trovino con riferimento all'assetto di interessi determinato con la procedura di che trattasi in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza:
- Arch. Nicola Lesage Dirigente del Settore Lavori Pubblici del Comune di Pioltello in qualità di Presidente;
- Arch. Niccolò Anelli funzionario area tecnica del Comune di Pioltello in qualità di Commissario già RUP della procedura;
- Arch. Cristian Sanna funzionario area tecnica del Comune di Pioltello in qualità di Commissario;

Viene altresì nominata la sig.ra Daniela Stabile dipendente dell'Ufficio Comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone in qualità di segretario verbalizzante;

- ai sensi dell'articolo 2 comma 2 dei *“Criteri generali per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle more dell'entrata in vigore dell'albo sui componenti delle Commissioni Giudicatrici”* approvato con delibera 91 del 31/05/2017 e successivamente modificato ed integrato con atto G.C. n. 154 del 29/10/2018, i componenti sono selezionati tra il personale dei Comuni associati alla CUC;
- in linea con quanto previsto dall'articolo 3 dei Criteri generali di cui al punto precedente, i soggetti sopra indicati non hanno raggiunto, come da autocertificazione resa agli atti, nell'anno il limite massimo di 4 analoghi incarichi per l'Ufficio comune operante come CUC che nell'ambito della procedura di che trattasi svolge il ruolo di stazione appaltante;

- risultando i membri della Commissione tutti dipendenti dei Comuni associati CUC, non si necessita di erogazione di alcun compenso, come previsto nella convenzione sopra citata.

**VALUTATO COME** sulla base dell'esperienza professionale i soggetti sopra elencati sono in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali per essere nominati all'interno della Commissione Giudicatrice per l'affidamento dell'accordo quadro di che trattasi ai sensi dell'articolo 3 dell'articolo 93 del D.lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO ALTRESI' COME** sulla base delle dichiarazioni rese dai soggetti di cui sopra agli atti e per quanto consta, per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra elencati:

- vi è l'insussistenza delle cause ostative di cui all'[articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62](#) e dell'[articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001](#) per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra indicati;
- non si trovano con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- agiscono nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del Comune di Vimodrone sede dell'Ufficio comune operante come CUC, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente e di non essere nelle condizioni ostative di cui all'articolo 93;
- non si trovano nelle condizioni ostative alla nomina all'interno della Commissione Giudicatrice previste dall'articolo 93 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023.

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- La Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 26.09.2024 di approvazione del documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000);
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 20.12.2024 di approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025- 2027 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000)";
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 20.12.2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.lgs. n. 118/2011);
- La delibera di Giunta Comunale n. 8 del 15.01.2025 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2025-2027 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000)".

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità ed il vigente Regolamento di Organizzazione.

**DATO ATTO** altresì come:

- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. n. 16 del D.lgs. n. 36/2023, non sussiste alcun conflitto di interesse, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento né del Responsabile del Settore;
- si è effettuato l'accertamento, ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, alla legittimità ed alla

correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

**RICHIAMATO** il decreto sindacale n. 2 del 31.01.2025 con il quale si è provveduto a nominare la Responsabile del Settore Affari legali, Contratti ed Innovazione;

### **DETERMINA**

1. Di costituire e nominare la Commissione giudicatrice nell'ambito della procedura aperta per l'individuazione di un operatore economico con cui concludere un accordo quadro ai sensi dell'articolo 59 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 avente ad oggetto la realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria e la gestione integrata di servizi accessori di manutenzione e riparazione vari da eseguirsi negli immobili comunali ed edifici scolastici del Comune di Pioltello, così costituita:
  - Arch. Nicola Lesage Dirigente del Settore Lavori Pubblici del Comune di Pioltello in qualità di Presidente;
  - Arch. Niccolò Anelli funzionario area tecnica del Comune di Pioltello in qualità di Commissario già RUP della procedura;
  - Arch. Cristian Sanna funzionario area tecnica del Comune di Pioltello in qualità di Commissario;

Viene altresì nominata la sig.ra Daniela Stabile dipendente dell'Ufficio Comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone in qualità di segretario verbalizzante.

2. Di disporre che la nominata Commissione dovrà svolgere ogni attività relativa alla valutazione delle offerte per la procedura in oggetto da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ivi compresa quella di, eventualmente, su richiesta del Rup indicato negli atti, supportare quest'ultimo nella fase di anomalia dell'offerta, proponendo alla Stazione Appaltante l'eventuale esclusione dell'operatore economico e comunicando alla medesima l'esito della valutazione operata, pronunciandosi altresì su eventuali richieste di oscuramento dell'offerta contenute all'interno della documentazione fornendo all'uopo ogni necessario elemento per operare una valutazione in merito, compreso il fatto se l'eventuale elemento di cui si chiede l'oscuramento è stato oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio.
3. Di disporre che la Commissione si deve impegnare a rispettare nell'esercizio delle proprie funzioni e nello svolgimento dei compiti assegnatigli, il principio di continuità e concentrazione delle operazioni di valutazione, corollario del più generale principio di buon andamento dell'operato dell'amministrazione di cui all'articolo 97 della Costituzione nonché dovrà svolgere tutte le attività che le sono affidate dalla documentazione di gara, impegnandosi ad osservare, nell'esercizio delle proprie funzioni e nello svolgimento dei compiti assegnatigli, la pianificazione stabilita per l'iniziativa in oggetto, nell'ottica di rispettare l'efficienza decisionale rispetto alla fase di affidamento.
4. Di dare atto che con il presente atto, i membri della Commissione e il Segretario di gara sono autorizzati a trattare i dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'articolo 10 del regolamento UE (cd giudiziari) e, altresì, ove l'oggetto della gara lo preveda, i dati appartenenti a particolari categorie di cui all'articolo 9 del regolamento UE, limitatamente alle attività relative alla gara in oggetto; sono, pertanto, autorizzati a compiere le operazioni di trattamento dei predetti dati nei limiti necessari all'espletamento delle funzioni operative loro attribuite e si impegnano ad agire nel rispetto delle procedure e delle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento nonché secondo le prescrizioni del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente.
5. Di disporre che il Presidente e ciascun Commissario si impegnino a dare evidenza al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Vimodrone

ove ha sede l'Ufficio comune operante come centrale unica di committenza e, se del caso, in ossequio alle disposizioni di legge, all'autorità giudiziaria, di eventuali forme di condizionamento, pressioni-ivi incluse pressioni per la divulgazione delle informazioni riservate gestite nell'ambito delle attività stesse – favoritismi , comportamenti collusivi, nonché di ogni altro eventuale comportamento che dovesse essere ritenuto potenzialmente non conforme alla normativa vigente, alle procedure ed ai regolamenti interni del Comune di Vimodrone, nonché alle disposizioni e ai principi stabiliti nel codice di comportamento di comportamento dei dipendenti pubblici, dei dipendenti del Comune di Vimodrone e del Comune/i in nome e per conto del quale/i è attivata la procedura oggetto di valutazione. nonché del piano anticorruzione del Comune di Vimodrone, di cui venga a conoscenza nello svolgimento del proprio ruolo all'interno della Commissione.

6. Di dare atto che la nomina della Commissione Giudicatrice non comporta oneri in quanto tutti i membri nominati risultano dipendenti delle amministrazioni comunali associate alla CUC.
7. Di trasmettere all'ufficio Segreteria del Comune di Vimodrone per quanto di competenza.
8. Di pubblicare il presente atto, unitamente ai curricula dei commissari sul profilo della stazione appaltante nella sezione trasparenza sezione CUC.

Responsabile  
GREGORINI CHIARA

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005